



Protokoll Styrelsemöte

2026-01-10

Plats: Skidstadion

Närvarande: Martin Ohlsson, Lotta Wickenberg, Hanna Falkeström, Lennart Hamberg, Tomas Kristoffersson, Peter Hemmyr och Erica Johansson

1. Mötets öppnande

Martin Ohlsson hälsade alla välkomna till dagens möte.

2. Val av sekreterare och justerare

Erica Johansson valdes till mötets sekreterare och Lennart Hamberg att justera dagens protokoll.

3. Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemöte 21 oktober 2025 gicks igenom.

Lennart deltog på SDF-konferensen 27 november.

Hanna och Erica deltar på SOFT:s förbundsmöte 14-15 mars 2026.

15 december rensades och sorterades JHOF:s förråd på Lövsta. En del av materialet skickades till föreningsarkivet, övrigt slängdes.

Protokollet lades till handlingarna.

4. Övriga frågor

Verksamhetsinriktning 2027-2030 samt Verksamhetsplan 2026

Mötet beslutade att JHOF ska ta fram en verksamhetsinriktning för 2027-2030. Arbetet påbörjas under hösten (ev initiering under våren). Verksamhetsinriktningen beslutas vid OF-möte 2027.

Mötet gick igenom och reviderade verksamhetsplanen för 2026. Martin färdigställer denna.

Arvsfondsprojektet

Martin och Hanna föredrog kort innehållet i ansökan till Allmänna Arvsfonden. JHOF har ansökt om medel för en förlängning av projekt LF i ungefär samma utsträckning som tidigare samt för en projektledarroll (50% tjänst) med fokus på metodutveckling för att ta fram en "allmängiltig" modell för hur föreningar kan jobba tillsammans och individuellt för att utveckla sin verksamhet.

Budget 2026

Mötet gick igenom budgeten för 2026 och beslutade om två förslag (med och utan bidrag från Allmänna Arvsfonden). I förslaget utan bidrag föreslår styrelsen att föreningarna vid OF-mötet beslutar om storleken på föreningsinsatsen gällande distriktets ungdomsverksamhet.

Martin bjuder in till ett ordförandemöte för distriktets föreningar i slutet av januari för att presentera ansökan till Allmänna Arvsfonden samt budgeten för 2026.

"Attestflöde"

Lotta kommer framöver verifiera fakturor med den i styrelsen som är ansvarig för respektive område. Lotta skapar en e-postadress för fakturor/kommunikation angående ekonomi.

Handlingar inför OF-möte

- Föredragningslista – Erica fixar
- Verksamhetsberättelse – Erica skriver utkast som remitteras till övriga i styrelsen
- Ekonomiskt utfall och budget – Lotta sammanställer samt skickar över till revisorerna
- Verksamhetsplan 2026 – Martin "renskriver"
- Årets utmärkelse – mötet diskuterade några kandidater, beslut vid nästa styrelsemöte

5. Ordinarie punkter

Tävling

Lennart kallar till kommittémöte i början av februari. Mötet hade en kort diskussion om Skogsfemmans fortlevnad. Alla var överens om att den kan läggas ner i nuvarande form, istället är det upp till varje förening att göra ett arrangemang utan "riktlinjer". Detta för att öppna upp för en större variation i några av våra lokala arrangemang.

Torsdag 15 januari är det planeringsmöte för SM i skidO.

Utbildning

Utbildningen i tävlingsadministration i Sollefteå 8:e februari har varit öppen för anmälan några veckor, ännu är inte någon anmäld.

Kartor

Granskningsprotokollen för Lit, Brunflo, Rödön och Odensala-Spikbodarna har inkommit från Johan Agås. Mötet godkände kartorna för tävling inom nivå 2 och 3 enligt SOFT:s klassificeringssystem.

Granskningsprotokollet för sprintkartan i Björkbacka har också redovisats av Johan Agås. Kartan innehåller en del avvikelser och godkändes inte enligt klassificeringssystemet.

Inget stort kartprojekt är på gång via kartföreningen Östersunds Fritidskartor.

Kartkonventet 30:e november hade ca 10 deltagare. Det var många bra diskussioner om potentiella nya kartområden, att det finns ett behov av att ta fram både tävlings- och träningskartor. Det framkom även att klubbarna saknar en process för att ta fram förslag på kartor till kartföreningen, dvs inventering av områden och sen förslag till kartföreningen. Denna process är ca 3 år från inventering till färdig karta. Det finns även ett behov av kartritarkurs, framförallt med inriktning mot revidering av kartor för dem som redan har kunskap i kartritning men även för nybörjare.

Ekonomi

Ekonomi är fortsatt god, i nuläget ca 500 000 i fonder, 300 000 i kassan.

6. Mötesplan

Onsdag 18 feb: Styrelsemöte, Skidstadion kl 18.30.

Tisdag 10 mars: OF-möte, Plats ej bestämd (förmodligen Wargentinskolan – Lotta kollar) kl 18.30.



Protokoll Styrelsemöte

2026-01-10

Martin Ohlsson
Ordförande för mötet

Erica Johansson
Sekreterare

Lennart Hamberg
Justerare