

PROTOKOLL
Styrelsemöte
2025-12-06 Ullinge Vårdshus

Närvarande:	Lars-Åke Sjökvist	Ordförande
	Anders Strömbäck	Vice ordförande
	Vivianne Lindstam	Sekreterare
	Göran Carnander	Kassör, ej närvarande
	Carina Bergander	Tävlingskommittén
	Mattias Rundgren	Ledamot MTBO kommittén
	Mikael Trofast	Ledamot U/J kommittén
	Agneta Hallberg-Hansson	Valberedningen
	Annika Ericsson	Valberedningen, ej närvarande
	Mikael Hansson	Valberedningen
	Jakob Jakobsson	Valberedningen
	Siv Bergander	Hedersordförande, ej närvarande
	Magnus Svensson	Konsulent, ej närvarande

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden Lars-Åke Sjökvist hälsade välkommen och öppnade mötet.

Dagordning och föregående mötesprotokoll nummer 6 och 7 godkändes.

Protokoll 7 251122 vid Novemberkonferensen i Nässjö med **Beslut** gällande ansökan till RF/SISU av medel för projekt inom ungdom- o juniorkommittén.

§ 2 Årsmöte och tidsplan, handlingar

- Tidsplan: Styrelsen har erhållit underlag i november.
- Kallelse: **Mötet beslutar** att godkänna förslaget av kallelse.
- VB/VP: Styrelsen har erhållit underlag i november.

§ 3 Årsavgift föreningar 2026

Alla föreningar har erhållit påminnelse av underlag för ansökan om ev. förändring.

Styrelsen godkänner förslaget till årsmötet 2026 för 2027.

Förening ska Inkomna ansökan senast 251231.

§ 4 Årets Orienterare 2025

Styrelsen beslutar att utse Gabriella Gustafsson MTBO till Årets Orienterare för 2025.

Styrelsen beslutar att lägga ett förslag till översyn av denna utdelning till årsmötet, då vi numera har fyra grenar i verksamheten som klarar pallplacering i olika mästerskap.

§ 5 Utdelning jubilarer 2026

Styrelsen beslutar att tilldela Nybro OK bordsstandar till 60 årsjubiléet 2026.

§ 6 Mötesplan 2026-2027

Styrelsen fastslog följande datum för 2026. Den 3/2, 11/3 + årsmöte, 31/3, 10/6, 26/8, 23/9, 21/10 och den 5/12.
För 2027 den 3/2.

Utbildningsdag: Se §9.

Årsmöte: den 11/3 med styrelsemöte från kl.17.00 med ajournering kl. 18.00 och återsamlas efter avslutat årsmöte för konstituerande.

Novemberkonferens: den 21/11 i Vrigstad.

§ 7 Ombud till Förbundsmötet 2026

Smålands OF har sju ombudsplatser vid SOFTs förbundsmöte som genomförs jämna år. 2026 års förbundsmöte kommer ske på Bosöns folkhögskola den 14-15 mars. Lars-Åke Sjökvist och Vivianne Lindstam anmäls. Fem platser återstår, **styrelsen ger styrelsen i uppdrag att uppbringa fem personer till.** Det ger en tyngd att komma sju ombud till förbundsmötet, då Småland har flest ombud av alla distrikt i landet.

§ 8 Smålands värdetävlingar, O.Ringen 2025, 10Mila 2026, 10Mila 2027 (Rapporter)

O-Ringen 2025 i Jönköping har totalt gjort ett mycket gott resultat. Smålands OF fick 5.000 till kassan, ska gå till ungdomsverksamheten. 10Mila 2026 är i full gång, utmaningar finns då ansvarsroller är svårt att tillsätta. Dock har funktionärsnivån totalt nått 90% enligt plan, på det som de tolv föreningarna bokat. 10Mila 2027 har projektledare och stab tillsatt, där planering påbörjats.

§ 9 Kursdag 31 januari 2026, program?

Mötet beslutade att ställa in den årliga utbildningsdagen i månadsskiftet januari/februari. De senaste åren har antalet anmälda till denna utbildningsdag minskat, även om våra grann-distrikt blivit inbjudna. Dialog följde om att hitta andra former för utbildning inom distriktet. Bygga på digitala/fysiska former var för sig eller båda tillsammans där styrelsen bidrar. Använda zonindelningen där föreningarna tillsammans upprätthåller efterfrågan av kompetensbehov. Kan det bli ett zon-ansvar för utbildning där styrelsen bidrar? Vad finns idag att tillgå?

Mötet beslutade att styrelsen arbetar fram förslag med remiss till föreningarna för beslut till nästa årsmöte. Information i frågan ges vid kommande årsmöte 2026.

§ 10 Ekonomi

Mötet godkände liggande förslag av budget för 2026 till årsmötet.

§ 11 Ordförande

- Information från en något annorlunda ordförandekonferens, som genomfördes på SOFTs nya kansli vid Sickla strand tillsammans med tävlingskonferensen.
- Ytterligare ett erbjudande om 65+ från Curt Landin, Rhens BK, **SmOF beslutar** att tacka nej till erbjudandet.

§ 12 Sekreterare

Deltog vid FRISAMs senaste möte på Teams. Regionala resurser tillsammans med Svenskt Friluftsliv och kommunerna söker att hitta nya/fler kontaktvägar/samarbetsvägar kring friluftsliv

i Jönköpings län, inom folkbildningen för att stötta integration och motverka ohälsa. Svenskt Friluftsliv är en intresseorganisation med idag ca 25-tal medlemmar där bla Svenska

Orienteringsförbundet är medlem sedan ett flertal år tillbaka. Det gemensamma för medlemmarna är att vistas i naturen.

§ 13 Tävlingskommittén

- Arvode ADM-bestämmelserna. Föreslår en ändring av arvode till kursledare från 500 till 1000 kronor vid uppdrag. **Mötet beslutade** om höjningen till 1000 kronor vid uppdrag
- **Mötet beslutade** att godkänna deltagande på Preo-konferens, en person deltagar.

§ 14 Ungdom/Juniorkommittén

- Sökt projekt hos RF/SISU, se protokoll 251122. Fick densamma godkänd till unga ledare av RF/SISU.
- Baltic Cup var suveränt, gav mervärde för våra juniorer.

§ 15 MTBO kommittén

Flera tankar finns om att hitta logistiska former för olika träningar.

Tittar framåt på 2028-2029 för verksamheten. Kommer ansöka om deltagande i SM-veckan.

§ 16 Valberedning

Redovisar för aktuellt läge. Styrelsen uppmanas lyssna i föreningarna efter olika kompetenser.

§ 17 Konsulent

Förmedla vilka tider kansliet är nåbart på hemsidan till föreningarna.

§ 18 Övriga frågor

Inget att tillföra.

§ 19 Mötet avslutas

Ordföranden Lars-Åke Sjökvist avslutar mötet och tackar för visat engagemang.

Nästa möte den 3 februari 2026

2026: den 11/3 + årsmöte, 31/3, 10/6, 26/8, 23/9, 21/10 och den 5/12.

För 2027 den 3/2.

Årsmöte: den 11/3 i Vrigstad med styrelsemöte från kl.17.00 med ajournering kl. 18.00 och återsamlas efter avslutat årsmöte för konstituerande.

Novemberkonferens: den 21/11 i Vrigstad.

Styrelsemöten genomförs digitalt alternativt fysiskt, eller hybridmöten då Småland är stort för resor över en kväll.

Ordförande

Sekreterare



Protokoll nr 8/20251206

Lars-Åke Sjökvist

Vivianne Lindstam